**对外经济贸易大学商务英语方向高级课程研修深圳班简章**

**【项目介绍】**  
　　对外经济贸易大学英语学院师资力量雄厚，学科建设居于国内前列。1981年经国务院批准，具有首批学位授予权。自1999年开设外国语言学及应用语言学专业课程班。  
**【本班特点】**  
　　知名教授专家集中周末授课，实行案例教学、课堂讨论、课程论文撰写等  
**【招生专业】**  
　　外国语言学及应用语言学（商务英语方向）  
**【培养目标】**  
　　本课程旨在培养英语语言能力、全面熟悉本学科科研动态、掌握基本的研究方法，系统掌握国际商务知识，能胜任国际商务实践和信息收集及处理等工作，能从事商务英语教学，充实自身的知识、技能结构，提高分析能力、综合能力和创新能力，成为具有创新意识的高级外语、商务复合型人才。  
**【课程设置】**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **学位课** | 语言学 | 西方经济学 | | 政治 |
| 二外（日/法） | | 研究方法与论文写作 | |
| **必修课** | 工商导论 | | 商务英语阅读 | |
| 跨文化商务交流 | | 高级商务英语写作 | |
| 营销学 | | 国际企业管理 | |
| 战略管理/人力资源管理 | | 经贸翻译 | |
| 英美文学 | | 美国问题研究 | |

共15门，5门学位课（70分合格）和10门必修课（60分合格）。  
**【教学方式】**  
　　课程由对外经济贸易大学英语学院资深教授、外教或博士承担，部分课程将邀请国内外高校的知名专家学者集中授课。

【**学位申请条件】**  
　 1. 具有学士学位三年以上；  
　　2. 获得在职人员高级课程研修班结业证书；  
　　3. 通过校内综合考试；  
　　4. 通过同等学力申请学位二外全国统考；  
　　5. 公开发表与专业相关的论文至少一篇；  
　　6. 通过研究生部资格审查方可取得撰写学位论文资格；  
　　7. 完成学位论文，通过论文答辩并取得院、校两级学位评定委员会的通过。

【**论文资格申请】**  
　　1. 学员必须修满所规定15门课程，成绩合格并通过全国二外统考和本课程校内综合考试。  
　　2. 综合考试内容：语言学、商务英语、翻译。  
　　3. 报考二外的条件：获取学士学位必须满三年以并已通过我校培养方案规定的课程考试的学员上方可报名参加全国二外统考。  
　　4. 时间安排：二外报考时间：每年3月，二外考试时间：每年5月下旬。  
　　5. 资格审查时间：每年9月第三周办理。

**【获得证书】**

1. 学员修完规定15门课程，每门课程考试成绩合格，由对外经济贸易大学颁发外国语言学及应用语言学（商务英语方向）在职人员高级课程研修班结业证书。

2. 符合具有研究生毕业同等学力申请学位条件的学员可向对外经济贸易大学研究生部申请学位。

**【报名条件】**  
　　大学本科或大专以上学历（注：本科以下学历允许上课，成绩合格者能拿到结业证书；拿到本科学位后能申请学位，申请学位的时限为获得结业证书之日起三年有效）。

**【报名手续】**

限额招生，额满为止。符合条件者免试入学。

1. 填写在职课程研修班报名登记表；

　　2. 提供本人身份证原件与复印件一份、最高学历和学位证书原件与复印件各一份；

3. 提交彩色免冠照片一寸和两寸各2张；

4. 学院对报名人员进行初步资格审查合格录取。

5. 银行汇款收费单位：对外经济贸易大学

　　 开户银行：北京银行和平里支行

　　 开户银行帐号：01090353700120105262126

**【报名费用】**  
1. 学制二年，在职学习（不脱产），一个月1-2次课，周六日全天上课。

1. 学费34000元/2年，申硕的相关费用根据当年标准另行支付。

**【联系方式】  
　咨询电话：010-62719327 杜老师**

**电邮报名：13121135903@qq.com**

|  |
| --- |
| 档案编号(学校填写) |
|  |

**对外经济贸易大学课程进修班入学申请表**

|  |  |
| --- | --- |
| 姓名**\***Name |  |
| 报读专业**\*** Major |  |
| 填表日期 **\***Date |  |

请按照所附“入学申请表填写须知”填写个人资料部分（带**\***必须填写）

**1. 个人资料**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 中文姓名**\*** | | |  | | | | | | | | | | | |  | | 籍贯**\*** | | | |  | | | | | | | |  | |  |
| 性别**\*** | | | 🞏男 🞏女 | | | | | | | | | | | |  | | 政治面貌**\*** | | | |  | | | | | | | |
|  | | |  | | | | | | | | | | | |  | |  | | | |  | | | | | | | |
| 手机**\*** | | |  | | | | | | | | | | | |  | | 婚姻状况 | | | | |  | | --- | |  | | | | | | | | |
| 出生日期**\*** | | |  | | 年 | |  | | 月 |  | | | 日 | |  | | 工作年数 | | | |  | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 身份证号码**\*** | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 是否获得学士学位**\*** | | | | | | 🞏是， | |  | | | | 年 | |  | | | | 月 | 🞏否 |  | | 注册月小组的月份  (每年相对空闲的月份) | | | | |  | | | | |
| 常用电子邮件**\***  (登陆网站用户名) | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |  | | QQ | |  | | | | | | |
| 工作单位**\*** | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |  | | 职位**\*** | |  | | | | | | |
| 公司电话**\*** | (区号) | | | | | | | | (电话) | | | | | | | | | | | |  | | 公司传真 | | (区号) | | | (传真) | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 公司性质 | | |  |  | | --- | --- | |  |  | | | | | | | | | | 职业 | | | | | |  |  | | --- | --- | |  |  | | | | | |  | | 残疾人士 | | | |  |  | | --- | --- | |  |  | | | | |  | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 如选择「其他」, 请注明 | | | | | |

**2. 通信地址**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **请选择通信地址\*：** 🞏 **公司地址** 🞏 **家庭地址** (非常重要，请确保该地址能够收到重要通知信函) | | | | |
| 具体地址 |  |  | 邮政编码 |  |

**3.申请人家庭状况陈述**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **请按照下面的格式详细列出您的家庭状况** | | | | | | |
| 姓名 | 性别 | 与申请人关系 | 婚姻状况 | 工作单位 | 职务 | 联系电话 |
|  |  |  |  |  |  |  |

**4. 紧急事件联系人\***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **请指定一位紧急事件联系人(不限于家庭成员)，当发生紧急事件时，学校会联系该联系人**。 | | | | | | | | |
| 姓名： |  |  | 🞏先生 🞏女士 |  |  | 与申请人关系： | |  |
| 日间电话： |  |  | 夜间电话： |  |  | 手机： |  | |

**5. 学历 \***

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **请按照时间顺序详细填写您所接受的高等教育(从高中开始写起)** | | | | | | |
| 学校名称 | 就读日期 | | 专业 | 学历 | 已获取的学位 | 培养模式 |
| 由(年/月) | 至(年/月) |
|  |  |  |  |  |  |  |

◆"学历"一栏,如有，请填写：专科、本科、研究生、博士;如果没有，请填写"无"

◆"学位"一栏，如有，请填写：XXX学士学位、XXX硕士学位、XXX博士学位;如果没有，请填写"无"

◆"培养模式":全日制、在职、短训

**6.工作经验\***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **请列出全部就业详情(由最近工作开始列出)** | | | | | | | | |
| 日期 | | | 机构名称及业务性质 | | 职位 | | 个人工作性质 | |
| 起始日期 | 截止日期 | |
|  |  | |  | |  | |  | |
| 全职工作经验年数 | |  | | 年，专业/管理经验 | |  | | 年 |
|  | | | | | | | | |

*声明:报名学生需严肃对待学位教育,因各项原因无法继续学业的,均不予办理退费。*

本人明白自本入学申请签字之日起，承办方将为本人所申请的课程付出不可撤销之人力物力，本人承诺全额支付课程所有的费用，即使因本人之原因终止课程或终止申请亦不能免除全额付款的义务。

本人特此声明，本申请表所填报及提供的资料，均属正确无误。并愿对因虚假资料导致的申请失败或学籍的取消承担责任。本人明白此等资料的提供属自愿性质，若然未能提供有关资料，学校可能无法处理本申请或作进一步的联系。本人明白对外经济贸易大学保留权利推翻或更改基于不正确或不完整资料而达成的决定，而本人亦有权获得和更改个人资料。随本申请提交的所有资料均由对外经济贸易大学收集并保存。一经提供，概不退回(除证件原件外)。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 签署**\***Signature： |  |  | 日期**\***Date： |  | 年 |  | 月 |  | 日 |