**北京国家会计学院**

**2024基于数智化转型的财务人员综合素质能力提升高级研修班**

**一、培训背景**

在当前复杂多变的商业环境下，财务人员的角色已经不再是简单的财务核算和管理，而是需要承担更多的战略决策和领导职责。我们希望加强研究，产生一些既可以服务中国企业、又可以服务全球企业的财务理念，助力开启真正的全球化思维。从目前来看，财务人员在面临新时代的挑战时思想不同步、学不致用、管理方法不落地等，最终将大部分重要工作外包给事务所等第三方机构，这直接反映出财务人员在综合能力上的不足以及财务素养的欠缺。

为了提升财务人员的财务素养和综合能力，北京国家会计学院将于2024年推出全新的 “财务人员综合素质能力提升”研修班，课程将涵盖财务人员职业道德、财务BP能力、预算管控、内控价值提升等重要内容，旨在帮助财务人员培育战略思维，掌握尖端知识，快速成为企业的重要战略合作伙伴。

**二、培训目标**

【能力提升】打造全方位财务综合能力，上升储备管理能力

【战略思维】打破固有思维和工作模式的束缚，培养战略思维

【助力决策】掌握科学决策的技术与艺术，提升决策效果

【管理增值】深入理解预算、内控财务管控工具和软技能，实现价值创造

【财务素养】提升财务人员职业道德与风险意识

**三、培训对象**

全体财务人员：总会计师、财务总监、财务负责人、财务骨干、基层财务人员；高校从事财务、税务理论研究与实务教学的教师等。

**四、课程内容**

**模块一、财务数智化转型与财务人才队伍建设**

1. 数智财务转型
2. 财务文化
3. 财务组织架构建设
4. 财务流程优化
5. 财务价值创造

**模块二、战略财务素养**

1.财务人员如何实现从执行者向决策者的转变

2.基于智能财务的财务素养

3.财务决策支持与价值创造

4.财务与现代金融的有效融合

**模块三、业财融合与财务BP能力提升**

1. 企业的价值链分析与重塑；

2. 业财融合现状及诊断；

3. 财务BP与财务组织进化；

4. 财务BP的定位与职责；

5. 财务BP的数据抓手：收入、利润；

6. 财务BP的成长路径。

**模块四、企业财务分析决策与价值创造**

1.财务报告分析框架与报表逻辑

2.从财务报告看企业价值创造

3.企业盈利能力与资产管理效率分析

4.企业偿债能力与现金流分析

**模块五、基于战略思维的全面预算管理**

1.管理水平、预算管理与信息化之间相匹配

2.战略分析与目标模拟

3.经营目标确定和分解

4.预算监控与分析

**模块六、企业内部控制与风险管理**

1.对标世界一流内部控制体系落地实施

2.集团管控模式的分析与选择决策

3.如何运用司库加强资金管控能力

4.产融结合与全球化经营中的风险管理

5.全面风险管理体系在当前经济转型背景下建设的重点与难点

6.合规管理与内控风险一体化

**五、师资力量**

所有师资均为北京国家会计学院的专门师资团队授课，授课老师皆为集团财务管控领域资深专家，具有深厚理论功底及丰富实践经验。

**六、时间地点**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 报到时间 | 培训时间 | 返程时间 | 地点 |
| 9月21日 | 9月22日-24日 | 9月25日 | 成都 |
| 11月23日 | 11月24日-26日 | 11月27日 | 海口 |

**七、收费标准及缴费方式**

1.培训费：人民币4800元/人（不含食宿）

2.在北京国家会计学院举办的培训可提供食宿。就餐为自助餐，收费标准为120元/人天。住宿条件为单人标准间，收费标准普通间340元/人天，商务间550元/人天，新商务间650元/人天（住宿费用含游泳、健身、净娱乐、宽带上网等费用），在京外举办的培训由当地酒店提供食宿，统一安排，费用自理。

缴费方式：

1、报到时现场刷卡或微信扫码支付；

2、银行汇款（培训费可汇款，食宿费需当场缴纳现金）：

单位名称：北京国家会计学院

开户行：中国建设银行北京天竺支行（201）

账号：1100 1020 1000 5603 0985

**2023《财务人员综合素质能力提升高级研修班》**

**报名回执表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **单位名称** |  | | | | | **传真号码** |  | |
| **联系人** |  | | **联系方式** | | |  | | |
| **学员姓名** | **性别** | **部门** | **职务** | **联系电话** | | **手机号码** | | **电子邮箱** |
|  |  |  |  |  | |  | |  |
|  |  |  |  |  | |  | |  |
|  |  |  |  |  | |  | |  |
|  |  |  |  |  | |  | |  |
|  |  |  |  |  | |  | |  |
|  |  |  |  |  | |  | |  |
|  |  |  |  |  | |  | |  |
|  |  |  |  |  | |  | |  |
|  |  |  |  |  | |  | |  |
| **课程选择** | 开班时间： 月；期数：第 期（请在横线中填写） | | | | | | | |
| **报名程序：**  请将报名回执表填写完整后发邮件至招生联系人，培训费报名后可电汇至北京国家会计学院或报到时交纳（可刷卡，发票报到时领取）,食宿费现场交纳。 | | | | | **请将培训费汇至以下账户：**  单位名称：北京国家会计学院  开户行：中国建设银行北京天竺支行（201）  账号：1100 1020 1000 5603 0985 | | | |
| **报名咨询：**  联系人： 手机： 邮箱：  注：请将报名回执表填写完整回复到报名邮箱 | | | | | | | | |