**北京国家会计学院**

**2024构建企业新质生产力内部控制与风险管理高级研修班**

**一、项目背景**

内部控制是企业实现战略目标、提高经营效率、保护资产安全的重要手段。通过构建完善的内部控制体系，企业可以有效地防范和化解各种风险，确保企业稳健运营和可持续发展。然而，当前一些企业在内部控制和风险管理方面仍存在诸多问题，如内控体系不完善、风险管理不到位等，这些问题严重制约了企业的健康发展。近年来，国家相关部门出台了一系列政策文件，强调加强企业内部控制和风险管理工作，推动企业高质量发展。同时，随着社会对企业诚信度和合规性的要求越来越高，企业也需要加强内部控制和风险管理，以树立良好的企业形象和信誉。此外，一些特定行业如金融、能源等，由于业务性质的特殊性，对内部控制和风险管理的要求更为严格和迫切。

为了帮助企业学习先进的内部控制管理与风控制度，北京国家会计学院将于2024年推出全新的 “构建企业新质生产力内部控制与风险管理”研修班，帮助构建全面、全员、全过程、全体系的风险管控机制，全面提升内控体系有效性外，通过和专家学者交流，分享风控新思维和实操方法，以此提升风险管理和内控的实战能力和水平。

**二、培训目标**

1.深入了解国资委最新要求和国资内控监管新规

2.帮助学员系统学习世界一流企业内部控制体系

3.帮助学员系统学习世界一流企业风险管理体系

4.对标世界一流企业案例，帮助学员深刻理解并促进企业实践

**三、课程对象**

1.董事长、总经理、内部控制项目负责人及其他高层管理者

2.上市公司董秘、监事、内部控制委员会负责人及其他高级管理人员

3.内审总监、内审经理、内审处长等内部审计部门负责人及高级主管

4.企业总会计师、财务总监、财务部门转岗从事内部审计的负责人

5.内控合规业务部门，信息化建设部门，推动企业“三重一大”投资和项目管理、物资采购、全面风险管理、人力资源等相关部门的参与人员

6.负责内部控制审计与评价的第三方机构及高校从事研究和教学的人员

**四、课程体系**

**一、《新质生产力下的企业集团风控能力构建》**

1.央企新质生产力的路径

2.以风控支撑新质生产力

3.央企风控新形势新要求

4.三位一体内部控制整合

5.监督体系助力管控能力

**二、《企业风控体系数字化转型构建与提升》**

1.央企的数字化新趋势

2.风险管控数字化转型

3.央企数字化风险评估

4.内部控制数字化落地

5.央企数字化风控实践

**三、《数字资产入表风险管理与内控设计》**

1.数字资产入表新政策新趋势

2.数字资产入表核算路径分析

3.入表风险识别、分析与评价

4.风险管理框架下的内控设计

5.数字资产入表内控设计实践

**四、《企业风控体系构建和评价提升》**

1.央企风控工作现状分析

2.新时代风控形势与要求

3.企业风控体系构建方案

4.科学评价优化风控体系

5.央企风控体系建设实务

**五、《企业高质量发展的风险评估与风险库建设》**

1.央企高质量发展新局面

2.风险管控促高质量发展

3.风险库之基：风险评估

4.风险库设计思路及评价

5.风险库建设与运行实践

**五、师资力量**

1、北京国家会计学院资深会计、审计和风险管理的专家团队；

2、财政部、国资委内部控制政策制定部门的领导专家；

3、四大会计师事务所、国内大型会计事务所内控设计和审计专家；

4、大型企业集团、跨国企业集团、上市公司内部控制部门负责人。

**六、时间地点**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 报到时间 | 培训时间 | 返程时间 | 地点 |
| 9月09日 | 9月10日-13日 | 9月14日 | 北京 |
| 11月17日 | 11月18日-21日 | 11月22日 | 深圳 |

**七、收费标准及缴费方式**

1.培训费：4000元/人（含培训费、电子资料费、场地费、结业证书等费用）；

2.在北京国家会计学院举办的培训可提供食宿。就餐为自助餐，收费标准为120元/人天。住宿条件为单人标准间，收费标准普通间340元/人天，商务间550元/人天，新商务间650元/人天（住宿费用含游泳、健身、净娱乐、宽带上网等费用），在京外举办的培训由当地酒店提供食宿，统一安排，费用自理；

3.缴费方式：

银行汇款（培训费可汇款，食宿费需当场缴纳现金）：

单位名称：北京国家会计学院

开户行：中国建设银行北京天竺支行（201）

账号：1100 1020 1000 5603 0985

**北京国家会计学院培训部**

**2024年3月**

**2024《构建企业新质生产力内部控制与风险管理》高级研修班**

**报名回执表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **单位名称** |  | | | | | **传真号码** |  | |
| **联系人** |  | | **联系方式** | | |  | | |
| **学员姓名** | **性别** | **部门** | **职务** | **联系电话** | | **手机号码** | | **电子邮箱** |
|  |  |  |  |  | |  | |  |
|  |  |  |  |  | |  | |  |
|  |  |  |  |  | |  | |  |
|  |  |  |  |  | |  | |  |
|  |  |  |  |  | |  | |  |
|  |  |  |  |  | |  | |  |
|  |  |  |  |  | |  | |  |
|  |  |  |  |  | |  | |  |
| **课程选择** | 开班时间： 月；期数：第 期（请在横线中填写） | | | | | | | |
| **报名程序：**  请将报名回执表填写完整后发邮件至招生联系人，培训费报名后可电汇至北京国家会计学院或报到时交纳（可刷卡，发票报到时领取）,食宿费现场交纳。 | | | | | **请将培训费汇至以下账户：**  单位名称：北京国家会计学院  开户行：中国建设银行北京天竺支行（201）  账号：1100 1020 1000 5603 0985 | | | |
| 报名咨询：  联系人： 手机： 邮箱：  注：请将报名回执表填写完整回复到报名邮箱 | | | | | | | | |